



# HawaiianDays2023

## 出店者様用 募集概要

※必ず概要をご確認いただき、理解いただきお申込みください。

# Organizer Profile

[ALOHANIST：デビット・スミス]

hawaii.jp主宰 / プロデューサー

ハワイをメインとするビーチライフスタイルをプロデュース



Hawaiiのカイムキハイスクール卒業後、ニューヨークに3年勤務。日本に帰国し芸能事務所に入社。

芸能活動8年後に独立し、モータースポーツに関する専門マネジメント会社を運営。

新たに湘南にプロダクション「レイランド」を設立。

5年間の鎌倉ライフセービングクラブのマネジメントや日本に初めて

Hawaiiアウトリガーカヌーを導入し鎌倉アウトリガーカヌークラブを設立。海のキッズプログラムを主宰。

代表主宰イベント「UKULELE PICNIC」は日本最大のハワイアン野外フェスティバルとして20周年へ。

2012年7月27日には2,134名でのウクレレ同時演奏でギネス世界記録を達成。さらに2010年より横浜大さん橋ホールにて

開催される「LOVE HAWAII Collection」、2012年よりビーチライフスタイルをテーマにしたこだわりのアートおよび

ショップが大集合する「Island Life Style Show」も主宰。

リアルイベント、hawaii.jpのプロデュースの他、BS12ch2wellVにて放送したテレビ番組「ハワイに恋して2」に

アロハニストとしてレギュラー出演した。

\* ALOHANIST (アロハニスト) とは・・・

ハワイを上手に楽しむ人 / ハワイと日本をつなぐ人 / ハワイの空気感を上手に着こなす人



BS12「ハワイに恋して2」  
パーソナリティ・アロハニストとして出演

# HawaiianDays 開催概要①

会場内では、普段体験できない催しが盛りだくさん！  
家族みんなで楽しもう♪

- イベント名 HawaiianDays
- 開催日時 ゴールデンウィーク期間  
2023年4月29日（金・祝日）～5月7日（日）10日間  
10：00～20：00（予定）  
搬入日 2023年4月29日（金・祝日）5時～（予定）  
※変更になる可能性があります。
- 会場 グランベリーパーク  
（シアタープラザ、パークライフサイト、グランベリープラザ、オアシスプラザ（予定））  
〒194-8589 東京都町田市鶴間3-4-1  
電車でのアクセス 東急田園都市線「南町田グランベリーパーク駅」直結  
「渋谷駅」から東急田園都市線急行で約33分、「町田駅」から「中央林間駅」経由で約15分  
「大井町駅」から東急大井町線直通急行で約42分
- 入場料 無料
- 来場予定者数 1日来場者数 5万人以上見込み
- 主催 グランベリーパーク
- 企画制作 Leiland Grow .Ltd
- 後援（予定） ハワイ州観光局
- お問い合わせ 有限会社レイランド・グロウ イベント事務局  
〒144-0032 東京都品川区大崎4-4-21  
TEL:03-6712-7355 FAX:03-6712-7356



↑出店ブース参考写真

# 募集要項①

募集数： ショップ（屋外テント物販） **10店舗程度（先着順）**  
ワークショップ（屋外テント） **5店舗程度（先着順）**  
キッチンカー（会期中原則留め置き） **5店舗程度（先着順）**  
※必ず床養生のご準備をお願いいたします。清掃費をご負担いただく可能性もございますのでご注意ください。  
※お申込み後にご出店内容の審査をさせていただきます。  
内容によって会場側との協議の上、ご出店が出来ない場合もございますので予めご了承ください。  
※規定数を越えて出店応募があった場合には  
ラブハワイコレクション2023 in YOKOHAMAへご出店いただく方を優先にさせていただきます。

開催日時： 2023年4月29日(金)～5月7日(日)  
10：00～20：00（予定）※**時間**は変更になる場合がございます。

搬入出日時： 搬入日 4月29日（金）5時～（店舗営業終了後）（予定）  
搬出日 5月7日（日）21時～（店舗営業終了後）（予定）  
※**搬入日・搬入時間**に関しては改めてご出店詳細書類にてお知らせいたします。

開催会場： グランベリーパーク  
（アートプラザ・マーケットプラザ、シアタープラザ、オアシスプラザ（予定））  
※ご出店場所は事務局にて場所は決定いたします。

応募締切： 先行申し込み期間 2022年12月9日-2022年12月23日  
一般申し込み期間 2022年12月24日-2023年3月末日  
※規定数に達した時点で〆切させていただきます。

応募対象： 代表者が、満18歳以上の方で出店概要を理解し、出店申込みを行った方  
ハワイ・海に関連する雑貨、アパレル等の販売する店舗など

## 募集要項② 出店料、小間サイズ、備品に関して

### ①ショップ（屋外テント物販）③ワークショップ（屋外テント）

・ブースサイズ 3.0m（間口）×3.0m（奥行き）

※テント付き、机・椅子はございませんのでご持参ください。

安全対策の為、テントは各日終了後高さを半分まで下げていただきます。

※③ワークショップでの物販はできません。原則、体験ワークショップのみとなります。

・電源500w付き（延長コードや照明などはご自身でお持ちください。）

※基本セットに電源は含まれておりますが照明はご自身にてご持参ください。

※高容量の備品を持ち込む際は必ず事務局までお知らせください。

### ②キッチンカー

・キッチンカーサイズ 2t車まで（お申し込み後、車両重量などを確認させていただきます。）

・電源500w付き（延長コードや照明などはご自身でお持ちください。）

※基本セットに電源は含まれておりますが照明はご自身にてご持参ください。

※高容量の備品を持ち込む際は必ず事務局までお知らせください。

※発電機を持ち込み可能（取扱いにご注意ください）

### ・ 出店料金表

9日間 出店料金		
ブースタイプ	料金（税込み）	店舗数
物販ブース	¥220,000	10
ケータリングカー	¥330,000	5
ワークショップ	¥110,000	5

※ご出店いただけない日程がある方は事務局までご相談ください。

前半4月29日～5月3日・後半5月4～5月7日で入れ替えが可能です。

レイアウトなどの都合上、調整できない場合もございますのでご了承ください。

原則は全日程でのご参加をお願いいたします。

※会場までの交通費、駐車場代などは別途ご出店者様にてご負担いただきますの予めご了承ください。

※グランベリーパークの駐車場は最大料金の設定がございません、長時間駐車の場合には

近隣の最大料金の設定のある駐車場にとめていただくことをおすすめいたします。



↑ ブース出展イメージ

## 募集要項③ 販売内容、WEBページでのPR情報掲載に関して

■出店者紹介の中でPRコンテンツを掲載させていただきます。

■お申込みフォームの「ブース紹介 商品紹介」欄に以下の記入をお願いいたします。

- ・ブース名
- ・ブース紹介文章 300文字程度
- ・リンク先（HPやオンラインショップのほか、Instagram等のSNSのリンクでも可能です。）

※写真の掲載も可能です。掲載希望写真を3点程度 [contact@leiland.jp](mailto:contact@leiland.jp) のメール宛にお送りください。画像サイズは幅700ピクセル以上のものを送っていただけますようお願いいたします。複数掲載希望の場合には弊社にて画像を組み合わせるなど、加工させていただく場合がございます。

★画像送付の締め切り お申込み後、2週間以内に送付をお願いいたします。

3/10までに提出が間に合わない場合に掲載が出来ない場合がございます。予めご了承ください。

お申込確認後にWEBページやその他広告等にて掲載させていただきます。

また、弊社SNSでのイベントPR時にも活用させていただく場合がございます。

予めご了承ください。

# エントリーフロー

①Web申し込みフォームよりお申込ください。

お申込確認後、事務局より自動返信メールにて確認の連絡をいたします。

※この時点では本申し込みは完了しておりません。

②お申込み後に発行いたします請求書のご出店料金をお振込み下さい。

※お申込み確認、審査後に請求書をメールにて事務局より送付いたします。

お振込みは請求書の発行後をお願いいたします。

合わせてイベントWEBページでのブースPR情報（画像）をメールにて送付ください。

※PR情報に関しては詳しくは前のページをご覧ください。

③ご出店料金の入金を確認後、本申し込み完了となります。

※お客様都合でのキャンセルの場合、ご出店料金をキャンセル費用としていただきますのでご注意ください。

※お申込み後にご都合が変わり、ご出店出来ない場合にはお申込みから2週間以内にお申し出ください。

※ご入金を確認出来ない場合には出店枠の確保は出来ませんのでご注意ください。

（最新の締切り状況は事務局にご確認ください。

受付締切り後に、出店費用をご入金頂いた場合にはお申込みの受付が出来ませんのでご連絡させていただきましてご返金させていただきます。予めご了承ください。）

④イベントの3週間前頃までにご出店の小間の位置やご出店詳細に関してお知らせを送らせていただきます。

⑤搬入日・4/29（予定）に出店受付をしていただいてご出店準備スタートとなります。

## ■ご入金先情報

銀行名：横浜銀行

支店名：鎌倉支店

口座番号：（普通）6002030

口座名：ユ) レイランド グロウ

# ご出店に関するルール・注意事項

- ①ブースの利用はお申込みいただいたご出店者様のみに限らせていただきます。  
ブースの又貸し、お申込み書類に記載のない商品の販売は、出来ません。  
また、事務局にてイベントでの販売に不適切と判断した場合には  
即時に販売・出店を中止して頂く場合がございますので予めご了承ください。
- ②原則、発電機の持ち込み及び使用はできません。  
ケータリングカー出店時の使用は事務局までお問い合わせください。そのほかの場合は会場内に絶対に持ち込まないでください。
- ③会場オープン時間  
一般来場者の会場オープンは10：00となります。各店舗様とも時間までにご準備をお願いいたします。  
※搬入日・搬入時間に関しては変更の可能性もございます、改めてご出店詳細書類にてお知らせいたします。
- ④入場制限について  
感染対策の為、事務局の判断により一時入場規制を行う可能性があります。  
予めご了承の程よろしくをお願いいたします。
- ⑤ブース間通路について  
地震に備え、関係各省庁より通路幅を多くとるように指示がきております。  
本イベントにおきましても、消防規定に準じて通路を確保しております。  
ブーススペース外への展示物及び販売物の設置は非難導線の妨げとなりますので絶対におこなわないようお願いいたします。  
※出店スペース以外への空き箱や物を置く行為は禁止です！場合により、スタッフが移動する場合もございますのでご理解ください。
- ⑥拾得物・遺失物について  
拾得物及び遺失物につきましては、全て事務局にて一元管理をさせていただきます。  
ブース付近で落とし物を見つけた方、会場内でモノを落とされた方はお手数ですが、事務局スタッフまでお申し付けください。
- ⑦夜間警備に関して  
夜間警備は入りますが、テント内の貴重品、高額商品など盗難の恐れのあるものは各自ご注意ください。  
※盗難などの責任は負いかねますのでご了承ください。

## ご出店に関するルール・注意事項②

### ⑧ ゴミについて

ブースで発生しましたゴミについては、原則的に出店者様にてお持ち帰りいただきますようお願いいたします。

### ⑨ 迷子の対応について

事務局にて対応いたしますので、お近くのスタッフまでお声掛けください。

### ⑩ 地震等の災害が起きた場合

地震が起きたら直ぐガラス等から離れ、身を守る場所で揺れが収まるまで待機してください。

非難指示につきましては、誘導スタッフより行います。スタッフの指示に従って非難してください。

出店者様におかれましては、一般来場者の誘導へご協力をお願いする場合があります。その際はご協力の程よろしくお願いいたします。

### ⑪ 搬入日の受付時にすべての関係者（引率者含む）検温・消毒を行います。

できる限り、各出店者ごとで集合し受付を行ってください。

搬入出時はマスクの着用をお願いいたします。イベント中もできる限り着用いただくようご協力ください。

受付後、出店者パスをお渡しします。追加で入場される方などは受付にて同様に検温・消毒を実施しますのでお声掛けください。

パスの確認ができない場合は再度、検温・消毒をお願いする場合がございますのでご協力ください。

### ⑫ キャンセルについて

感染症拡大による政府の要請でのイベント中止時は、

ご出店料金より振込手数料のみを出店者様にご負担いただき、残りを全額返金させていただきます。

ご返金口座情報を全ブース・出演者分確認後、返金手続きの為、お時間をいただく場合がございますのでご了承ください。

お申込み受付完了後、出店者様のご都合によりキャンセルをする場合はご返金はございませんのご注意ください。

# 出店・搬入日の流れ

・搬入日について

**4月29日(金・祝日) 5時～を予定しております。速やかに準備をお願いいたします。**

・搬出日について

**5月7日(日) 21時～(店舗営業終了後) 予定しております。24時完全撤収(予定)にてお願いいたします。**

※搬入出時のみ、出店場所まで車両の乗り入れが可能です。

**※搬入日・搬入時間に関しては変更の可能性もございます、改めてご出店詳細書類にてお知らせいたします。**

出店受付証と、搬入出に関する書類を必ずご確認ください。

現地受付出店許可証兼誓約書(サインしたもの)を提出して、出店場所を確認してください。

・駐車場について

**グランベリーパークの駐車場は最大料金の設定がございません。**

**長時間駐車の場合には近隣の最大料金の設定のある駐車場にとめていただくことをおすすめいたします。**

・イベント期間中の荷物の搬入に関して

会場の荷捌き場より、台車を使った運び込みは可能です。

一般来場者やその他、周囲に十分な配慮をお願いいたします。

・搬出について

当日の事務局のアナウンスにしたがってください。アナウンスがあるまではブース外での撤去作業は一切できません。

出店場所以外に荷物を置くことは禁止いたします。見つけ次第、スタッフが回収させていただきます。

※作業中は必ずスタッフの指示に従ってください。

**※イベント開催の3週間前頃までご出店詳細書類にて改めてお知らせいたします。**

**ご不明点等ございましたら事務局までお問い合わせください。**

# 注意事項

- 必ず本概要をよくお読みいただき、内容を理解した上でお申込ください。
- コロナウイルス感染防止の為、内容が大幅に変更になる可能性がありますので予めご了承ください。
- 夕方～夜間実施用にブース内では各自で照明をご持参ください。  
**(電源は基本セットに入っておりますが、照明や延長コードなどのお持ち込みをお願いいたします。  
電源が追加で必要な場合には事前に別途有料備品でお申込みとなります。)**
- お申込み受付完了後、出店者様のご都合によりキャンセルをする場合はご返金はございませんのご注意ください。  
**※新型コロナウイルス感染症の感染拡大や災害など、やむを得ない状況でのイベント中止時は、  
ご入金額より振込手数料のみを出店者様にご負担いただき全額返金させていただきます。**
- 出店場所の指定はできません。受付完了順として、事務局にてすべて決定いたします。
- 時間外の搬出入行為はご遠慮ください。
- 会場内の備品は原則使用しないでください。発見した場合はレンタル料をご請求いたします。
- 主催者の指定するブース内で出店してください。エリアをはみ出しての陳列及び販売行為はお止めください。
- 出店ブース内及び周辺でのライブやラジカセなどを使用した音出しは禁止です。
- 販売商品について、お客様から苦情等の問題が生じた場合、誠実に対処し当事者同士で解決してください。
- 出店及び販売に伴って出たゴミは必ずお持ち帰りください。  
残ったゴミや、投棄物がある場合は清掃費・処理費を請求いたします。
- 会場内での事故・盗難について主催者は一切の責任を負いません。
- 主催者の指示に従い、本概要及びルールを厳守してください。  
また、ルールから逸脱した行為を発見した場合は退去していただきます。返金もございません。
- 申込情報に不備や虚偽がある場合は受理いたしかねる場合があります。  
イベント当日に発覚した場合は退去していただきます。返金もございません。
- お申し込みいただく一切の資料は返却できませんので、予めご了承ください。
- コロナウイルス感染対策の為、変更になる仕様もございますのでご理解ください。

# お申込みについて

## ●お申込みについて

必ず本概要をよくお読みいただき、内容を理解した上で申し込みフォームよりお申込ください。

※情報に不備がある場合は受理いたしかねる場合があります。

※お申し込みいただく一切の資料は返却できませんので、予めご了承ください。

※**コロナウイルス感染防止対策の為、変更になる仕様もございますのでご理解ください。**

## ●お問合せ先

イベント事務局

事務局担当：江森 03-6712-7355 (11:00~19:00)

Mail : [contact@leiland.jp](mailto:contact@leiland.jp) HP : <http://hawaii.jp/>

・会場図面  
※変更になる場合もございます。

